

Umowa na korzystanie z obiadów  
w roku 2024/2025

zawarta w dniu ..... roku w Krakowie pomiędzy:

ANGA Anna Głuchaczka, ul. Bolesława Prusa 18, 30-117 Kraków NIP: 9441289715

Stołówka szkolna Szkoły Podstawowej nr 31 w Krakowie, zwanym dalej stołówką szkolną,  
a Rodzicem (opiekunem prawnym),

..... zam. ....przy  
ul.....

tel. kontaktowy .....,

adres e-mail.....

zwanym dalej Rodzicem.

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko / dzieci:

1.....  
(imię, nazwisko, klasa)

2.....  
(imię, nazwisko, klasa)

3.....  
(imię, nazwisko, klasa)

§ 2

Przedmiot umowy realizowany i wydawany jest przez Stołówkę szkolną w budynku Szkoły  
Podstawowej nr 31 przy ulicy Bolesława Prusa 18 30-117 Kraków

§ 3

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej:

w okresie od .....do .....

#### § 4

1. Cena obiadu wynosi 17 zł (słownie: siedemnaście złotych).
2. Obiad składa się z zupy, drugiego dania surówki, napoju.
3. Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłaty z góry do dnia 10-tego każdego miesiąca korzystania dziecka z obiadu ( tj. za miesiąc wrzesień należy wpłacić do 10-tego września) przelewem na rachunek bankowy ALIOR BANK nr 79 2490 0005 0000 4500 1432 0327
4. W treści przelewu należy wpisać: wpłata za obiady / klasa / imię i nazwisko dziecka / za miesiąc.....
5. Termin dokonania płatności oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy.
6. Nieobecność dzieci na obiadach należy zgłaszać w bieżącym dniu do godziny 9.00 telefonicznie/sms na numer 783-062-098 lub drogą mailową: [anga.obiady@interia.pl](mailto:anga.obiady@interia.pl)
7. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
8. W dni wolne od zajęć lekcyjnych stołówka jest nieczynna.
9. Comiesięczna informacja o wysokości należnej opłaty będzie przekazywana Rodzicowi na stronie internetowej szkoły: <http://sp31krakow.pl/dla-uczniow/stolowka>
10. Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej, ewentualne nadpłaty stołówka szkolna przekaże na podany rachunek bankowy Rodzica lub zostanie rozliczony w inny uzgodniony sposób.

#### § 5

1. W razie opóźnienia w uregulowaniu comiesięcznej opłaty stołówka szkolna może wstrzymać czasowo wydawanie obiadów bez powiadomienia do czasu uregulowania płatności, a także rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
2. Brak wpłaty należności spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

#### § 6

Rodzic zobowiązuje się zapoznać z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej.

#### § 7

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.

2. Rezygnacja z obiadów lub zmiana terminów korzystania z obiadów wymaga formy pisemnej. Informację o poniższej treści należy zgłosić w stołówce szkolnej lub na adres mailowy, co najmniej 3 dni przed data rezygnacji.

§8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Podpis Rodzica/opiekuna

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez ANGA Anna Głuchaczka. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....

Podpis Rodzica/opiekuna

UWAGI:

RODZAJ DIETY: